

T.C

DERİNCE KAYMAKAMLIĞI

ZEHRA EMİNE ÖÇGÜDER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİK PLAN

2019-2023

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düğün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olusun. İncitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıkkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927



Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki baş döndürücü gelişmelerin etkisi, bütün sektörlerde ve yaşamın her alanında hissedilmekle birlikte değişimin en çok etkilediği alanların başında eğitim gelmektedir.

Nitelikli insan kaynağı, sürdürülebilir kalkınmanın en önemli unsurlarından birisidir. Nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesinde ise mesleki ve teknik eğitim, yadsınamaz bir öneme haizdir. Gelişmişlik düzeyi yüksek olan ülkelerin mesleki ve teknik eğitime verdikleri önem, bu yaklaşımı güçlü bir şekilde desteklemektedir. Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de mesleki ve teknik eğitime olan talep, artış eğiliminde olup politikalar bu gerçek göz önüne alınarak belirlenmektedir. Türkiye ekonomisinin büyüme eğiliminde ve ekonomik büyümenin istikrarlı olması her geçen gün mesleki ve teknik eğitim alanında yetişmiş nitelikli,vasıflı insan gücü ihtiyacını da belirginleştirmektedir. Bu ihtiyaçlar göz önünde bulundurulduğunda; Kurum olarak önceliğimiz öğrencilerimize nitelikli bir mesleki eğitim vermektir.

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen mesleki ve teknik eğitimin önemi tüm dünyada giderek artmaktadır. Bizlerin de temel önceliği mesleki ve teknik eğitimle genç nüfusumuza gerekli bilgi, beceri ve yetkinlik kazandırarak iş piyasalarında bu gençlerin yer almasını sağlamaktır.

Öğrencilerimizin bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırmak amacıyla düzenlenen öğrenci değişim programları için çalışmalara hız verilmiştir. Bu çalışmalar doğrultusunda yapılacak her türlü proje ve yurt dışı öğrenci ve personel hareketlilik faaliyetleri kurumuz tarafından desteklenmektedir.

2023 Eğitim Vizyonu'nun temel amacı; çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmektir. Gerek çağı yakalamak gerekse ülkemizin temel amaçlarından biri olan; yüksek medeniyetler seviyesine çıkmak adına Türkiye Cumhuriyeti'nin bir kurumu olan okulumuz; bu konuda geçmişten beri süregelen bu temel fikrin ışığında ekonomik ve bilimsel olarak iyi örneklerin olacağı her türlü etkileşime açıktır.

Öğrenci, veli, öğretmen ve okul bir ekosistem içinde düşünülerek dengenin kurulabilmesi için çok iyi hazırlanmış stratejik bir planlamaya ve iyi planlanmış yönetime ihtiyaç vardır.

İş gücüne dayalı global dönüşümleri, bu dönüşümlerdeki oryantasyon sürecini kolaylaştıracak özgün becerileri öğrencilerimize kazandırmak maksadıyla yapacağımız her türlü hazırlık ve değerlendirme çalışmaları hazırlanmış olduğumuz 2019-2023 Stratejik Planımızda böylelikle kendine yer bulacaktır.

Planımızda belirttiğimiz stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzu Kocaeli'nin saygın kurumlarından biri haline getirme azmi ve kararlılığı içerisindeyiz. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir vazife değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Bu vesileyle; bu stratejik planın belirlenen sürede başarıyla uygulanmasıyla okulumuzun eğitimde hak ettiği düzeye ulaşacağına gönülden inanıyor, planın hazırlanmasında ve uygulanmasında görev üstlenecek başta stratejik plan üst kurulu ve hazırlama ekibine, idareci arkadaşlarıma, öğretmenlerimize, velilerimize, öğrencilerimize ve diğer eğitim çalışanları ile eğitim gönüllülerine teşekkür ediyor ve üstün başarılar diliyorum.

Jale ŞAHİN
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	5
TABLolar LİSTESİ	6
ŞEKİLLER LİSTESİ	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
<i>Okul Künyesi</i>	10
<i>Çalışan Bilgileri</i>	11
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	12
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	13
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	14
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	14
PAYDAŞ ANALİZİ	15
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	16
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	21
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	25
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	29
<i>İçsel Faktörler</i>	29
<i>Dışsal Faktörler</i>	32
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	34
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	35
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	36
MİSYONUMUZ	36
VİZYONUMUZ	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ	37
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	38
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	40
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	44
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48

TABLOLAR LİSTESİ

TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE HAZIRLAMA EKİBİ.....	8
TABLO 2: KURUM KİMLİK BELGESİ	10
TABLO 3: ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU	11
TABLO 4: OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	12
TABLO 5: ÖĞRENCİ SAYILARI.....	13
TABLO 6: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU.....	14
TABLO 7: GELİR-GİDER TABLOSU	14
TABLO 8: GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	34
TABLO 9: STRATEJİK HEDEF 1.1PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	38
TABLO 10: STRATEJİK HEDEF 1.1EYLEMLER TABLOSU.....	39
TABLO 11: STRATEJİK HEDEF 2.1PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	40
TABLO 12: STRATEJİK HEDEF 2.1EYLEMLER TABLOSU.....	41
TABLO 13: STRATEJİK HEDEF 2.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU.....	42
TABLO 14: STRATEJİK HEDEF 2.2 EYLEMLER TABLOSU.....	42
TABLO 15: STRATEJİK HEDEF 2.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU	43
TABLO 16: STRATEJİK HEDEF 2.3 EYLEMLER TABLOSU.....	43
TABLO 17: STRATEJİK HEDEF 3.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU.....	44
TABLO 18: STRATEJİK HEDEF 3.1 EYLEMLER TABLOSU.....	45
TABLO 19: STRATEJİK HEDEF 3.2 PERFORMANS GÖSTERGESİ TABLOSU.....	47
TABLO 20: STRATEJİK HEDEF 3.2 EYLEMLER TABLOSU.....	47
TABLO 21: 2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU....	48

ŒEKİLLER LİSTESİ

ŒEKİL 1: PAYDAŒ ANALİZİ.....	15
------------------------------	----

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE HAZIRLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Jale ŞAHİN	Okul Müdürü	Serpil BABAĞLU	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı Öğretmeni
Fatih YAZIBAĞLI	Müdür Yardımcısı	Hilal UYKUR	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı Öğretmeni
Hülya AYKAN	İngilizce Öğretmeni	Erdem ÇELİK	Grafik ve Fotoğraf Alanı Şefi
Serpil ÖRS	Okul Aile Birliği Başkanı	Meral YILDIRIM	Grafik ve Fotoğraf Alanı Öğretmeni
Haydar KAVAK	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Derya İPEK	Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı Şefi
Ekip Bilgileri		Sevilay ERTEM	Moda Tasarımı Tek. Alan Şefi
Adı Soyadı	Unvanı	Neslihan USTA	Moda Tasarımı Tek. Alan Öğretmeni
Serde ÇELİK KIRARASLAN	Müdür Yardımcısı	Bahar ÇANKIRILIOĞLU	Coğrafya Öğretmeni
Ayşe KAYHAN	Aile ve Tüketici Alanı Şefi	Gülser DUMAN	İngilizce Öğretmeni
Fatma Nur GÜNGÖR	Aile ve Tüketici Alanı Öğrt.	Müjgan SEVGİER	Beden Eğitimi Öğretmeni
Mustafa ÇETİN	Aile ve Tüketici Alanı Öğrt.	Ayten MAMİK	Okul Öncesi Öğretmeni
Kamil ACAR	Bilişim Teknolojileri Alanı Şefi	Sibel AĞDACI	Okul Öncesi Öğretmeni
Esra TANRISEVER	Bilişim Teknolojileri Alan Öğrt	Nazmiye HÖZEN	Veli
İnci ÇELİK	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı Şefi	Mehmet AYDIN	Veli
Hafize TÜNAY PEKER	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı Öğretmeni		

Tablo 1:Stratejik Plan Üst Kurulu ve Hazırlama Ekibi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2011-2012 eğitim-öğretim yılında Mevlana İlköğretim Okulu bünyesinde, bu okulun eski binasında hizmete açılmıştır. İlk olarak 4 şube 109 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. 2011-2012 eğitim öğretim yılında Derince Kız Teknik ve Meslek Lisesi olarak eğitim-öğretime başlayan okulumuzun adı 2014-2015 eğitim öğretim yılı başında Zehra Emine Öçgüder Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuzda, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı ile Bilişim Teknolojileri Alanı mevcutken 2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren bunlara ek olarak Saç Bakımı ve Güzellik,

Grafik ve Fotoğraf Alanı, Moda Tasarım Teknolojisi Alanları açılmıştır.

2016-2017 eğitim öğretim yılında Kocaeli’de tek alan olan Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanında eğitim vermeye başlanmıştır.

2018-2019 eğitim öğretim yılında 7 derslikli uygulama anasınıfı binamız açılmıştır.

Kurumumuzda gündüzlü ve çocuk gelişimi ve eğitimi Alanında tam gün tam yıl eğitim öğretim verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikleri

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KOCAELİ		İlçesi: DERİNCE			
Adres:	YenikentMah.Sipahi Sok.No:13 Derince	Coğrafi Konum (link):	http://zehraemineocguder.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0 (262) 233 44 43	Faks Numarası:	0 (262) 233 44 43		
e- Posta Adresi:	974186@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zehraemineocguder.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	974186	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :2011		Toplam Çalışan Sayısı	72		
Öğrenci Sayısı:	Lise Kız	458	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Anasınıfı	246		Erkek	15
	Toplam	704		Toplam	64
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Tablo2:Kurum Kimlik Belgesi

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Meslek Öğretmeni	3	16	19
Kültür Öğretmeni	9	14	23
Okul Öncesi Öğretmeni	-	15	15
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	-	6	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	15	56	72

Tablo 3:Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum+Zemin+ 3 kat	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Kütüphane	X	
Derslik Alanları (m2)	30-45	Fizik Laboratuvarı	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Kimya Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Biyoloji Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20 ve 35	Bilgisayar Laboratuvarı	2	
Öğretmenler Odası (m2)	76	Beceri Atölyesi	9	
Okul Oturma Alanı (m2)	1500	Sanat Atölyesi	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3500	Grafik Atölyesi	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	7305	Alan/Dal Atölyesi	8	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	540	Revir	1	
Kantin (m2)	55			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (Sistem Odası)	35			

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	35	0	29
9/B	33	0	32
9/C	33	0	24
9/E	10	0	10
10/A Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı	31	0	31
10/A Çocuk gelişimi ve Eğitimi Alanı	16	0	16
10/A Grafik ve Fotoğraf Alanı	19	0	19
10/A Güzellik ve Saç Bakım Hiz. Alanı	10	0	10
10/A Moda Tasarım Teknolojisi Alanı	12	0	12
11/A Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı	30	0	30
11/A Bilişim Teknolojisi Alanı	31	0	31
11/A Çocuk gelişimi ve Eğitimi Alanı	28	0	28
11/A Grafik ve Fotoğraf Alanı	26	0	26
11/A Güzellik ve Saç Bakım Hizmet. Alanı	10	0	10
11/A Moda Tasarım Teknolojisi Alanı	12	0	12
12/A Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı	31	0	31
12/A Bilişim Teknolojisi Alanı	18	0	18
12/A Çocuk gelişimi ve Eğitimi Alanı	34	0	34
12/A Grafik ve Fotoğraf Alanı	13	0	13
12/A Güzellik ve Saç Bakım Hizmet. Alanı	10	0	10
12/A Moda Tasarım Teknolojisi Alanı	16	0	16
UYGULAMA ANASINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
3 Yaş Grubu (2 şube)	16	16	32
4 Yaş Grubu (4 şube)	51	41	92
5 Yaş Grubu (7 şube)	52	70	122
TOPLAM 10 ŞUBE	119	127	246

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	39	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	59	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	70

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

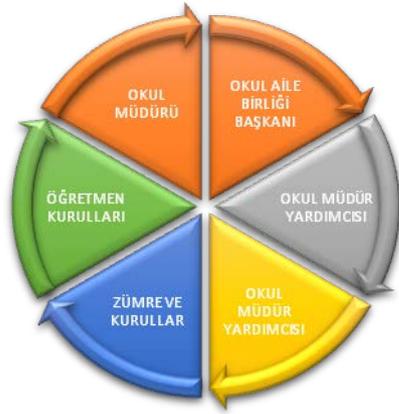
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	152 127,22	152 049,80
2019	275 364,10	273 200,25

Tablo 7: Gelir-gider Tablosu

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :



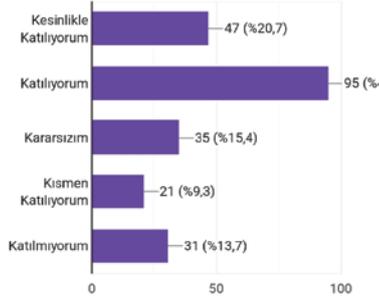
Şekil 1: Paydaş Analizi

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlardır. Öğrencilerimize yapılan anket sonucunda öğrenci memnuniyeti orta seviyededir. Öğrencilerimizin birçoğu gezilerle ilgili eksiklik olduğunu yeterince gezi düzenlenmediğini, sanatsal kültürel faaliyetlerin az olduğunu ancak; öğretmen öğrenci iletişiminin iyi olduğunu, dersin işlenmesinde bir sıkıntı olmadığını, okulun onlar için güvenli bir yer olduğunu belirtmişlerdir.

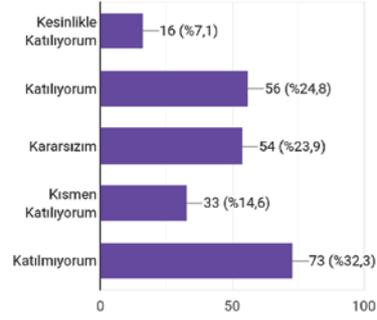
1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

227 yanıt



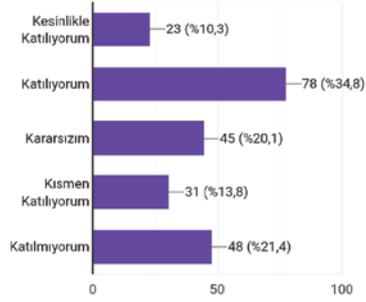
2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

226 yanıt



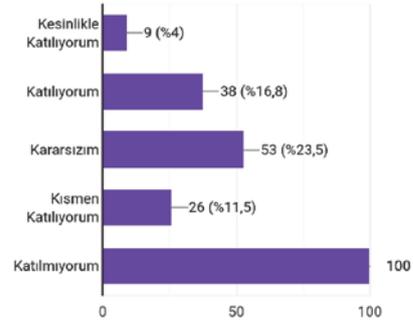
3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

224 yanıt



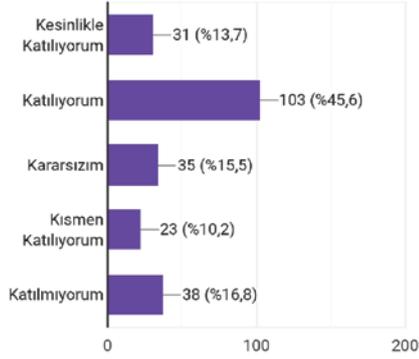
4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

226 yanıt



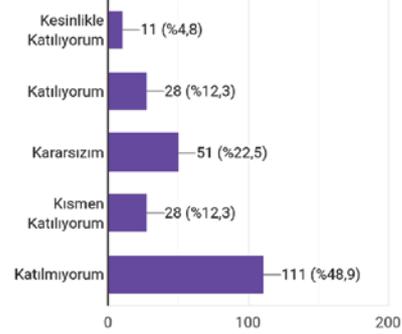
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.

226 yanıt



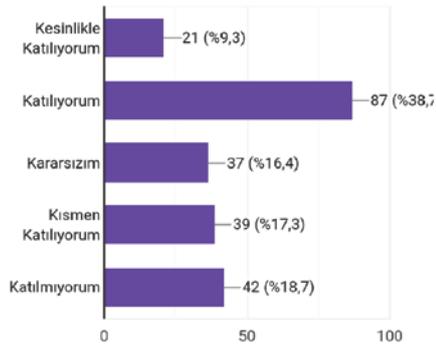
6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

227 yanıt



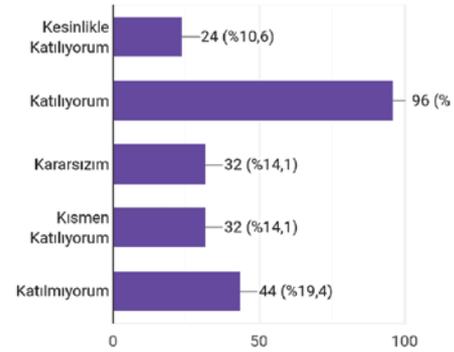
7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

225 yanıt



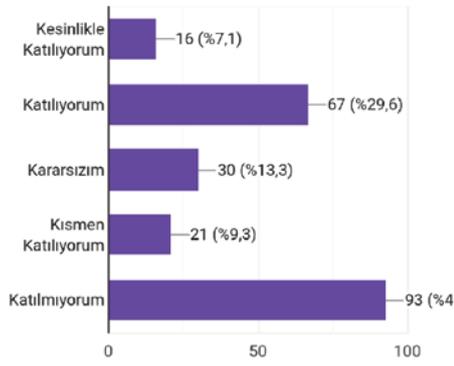
8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

227 yanıt



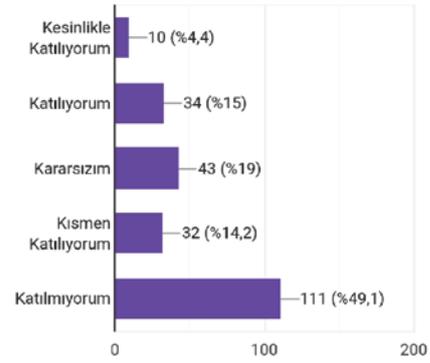
9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

226 yanıt



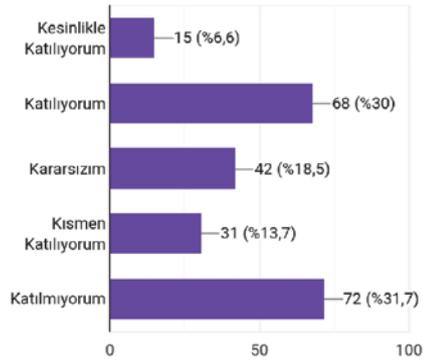
10- Okulun içi ve dışı temizdir.

226 yanıt



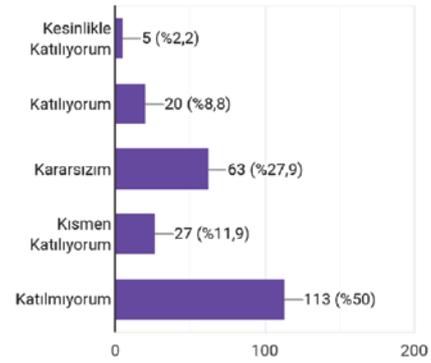
11- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

227 yanıt



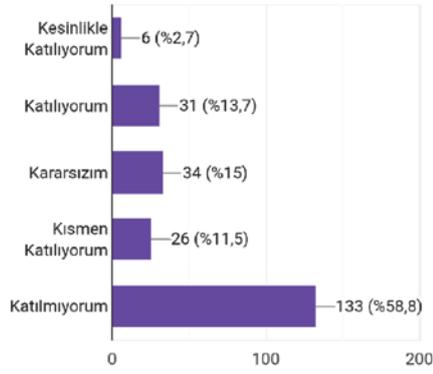
12- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

226 yanıt



13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

226 yanıt

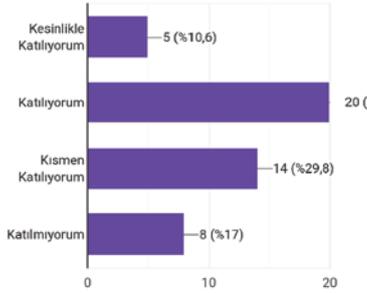


Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenler okulla ilgili olarak yaptıkları değerlendirmede pek çok konuda “kesinlikle katılıyorum” yada “katılıyorum” şeklinde değerlendirme yapmışlar. Öğretmenlerimize yapılan anket sonucunda öğretmen memnuniyetinin yüksek olduğu görülmüştür. Bunun yanı sıra; okul araç ve gereçlerin yeterli olmadığı ve fiziksel imkanların yetersiz olduğu görüşü hakim olmuştur.

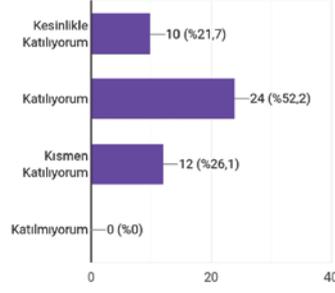
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

47 yanıt



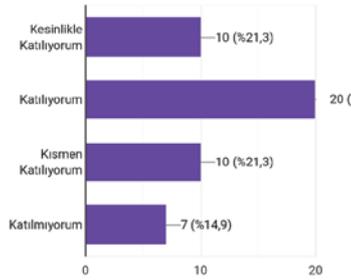
2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir

46 yanıt



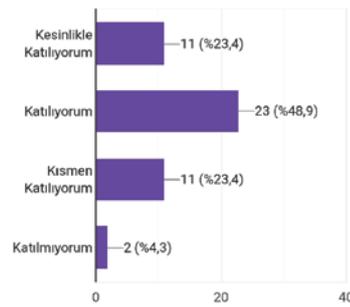
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

47 yanıt



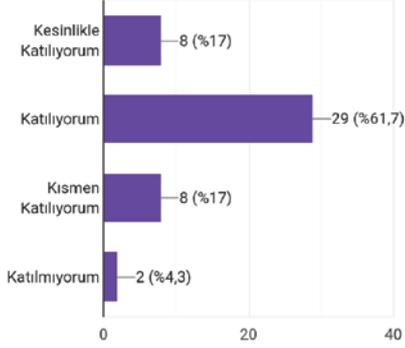
4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

47 yanıt



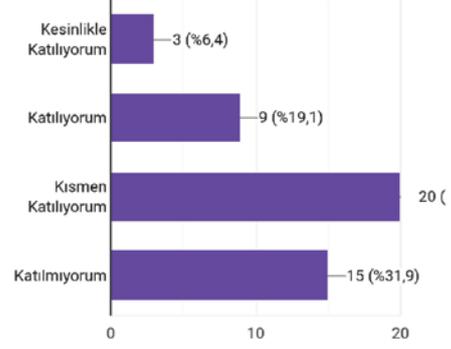
5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

47 yanıt



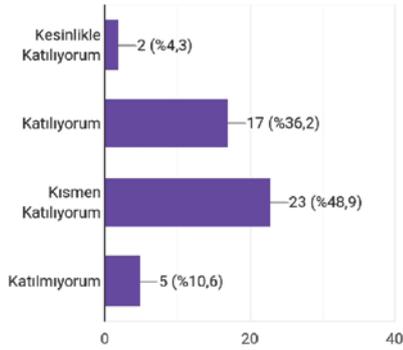
6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

47 yanıt



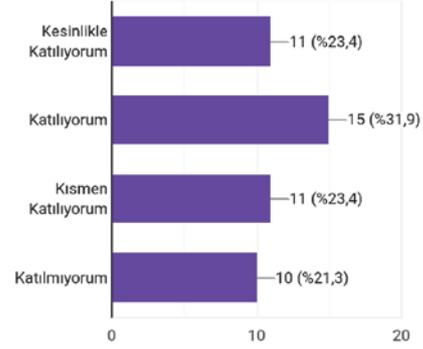
7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

47 yanıt



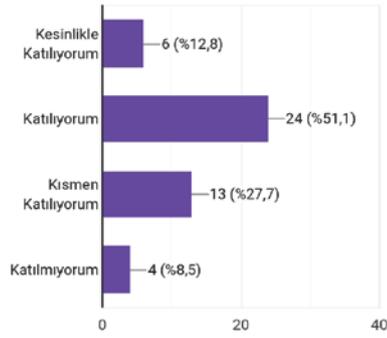
8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

47 yanıt



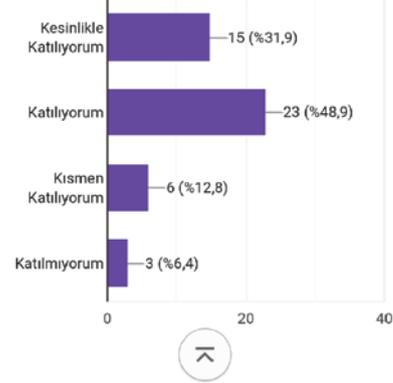
9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

47 yanıt



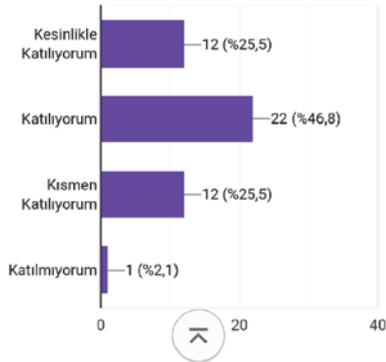
10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

47 yanıt



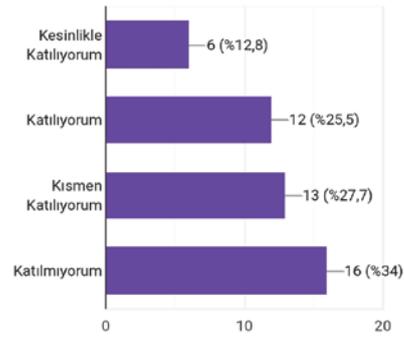
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu , stratejilerini , iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

47 yanıt



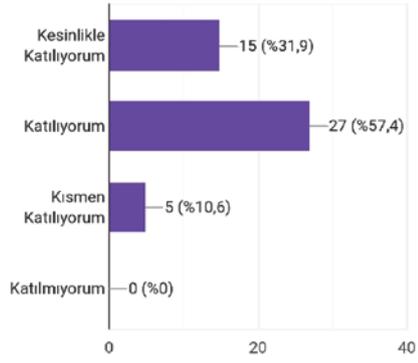
12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

47 yanıt



13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

47 yanıt

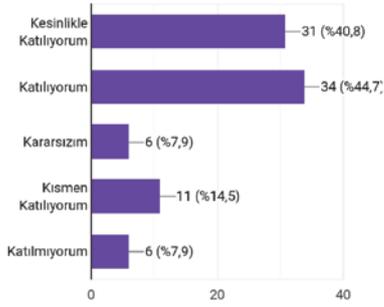


Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize yapılan anket sonucunda veli memnuniyetinin yüksek olduğu görülmüştür. Özellikle anasınıfı velilerimizin yeşil alan ve kendilerine yönelik etkinlikler istedikleri görülmektedir.

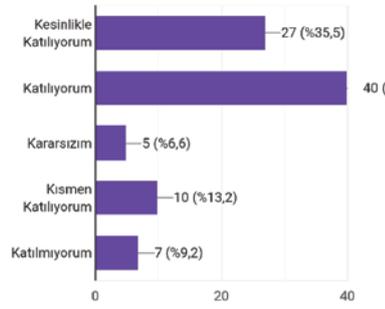
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

76 yanıt



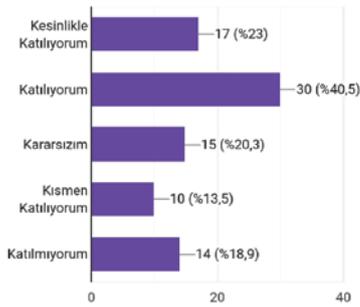
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

76 yanıt



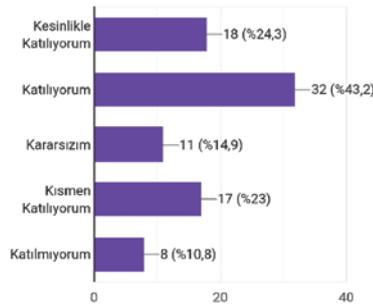
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

74 yanıt



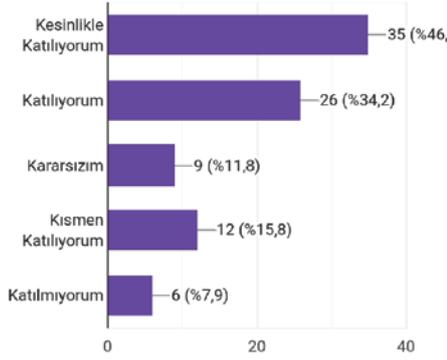
4- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

74 yanıt



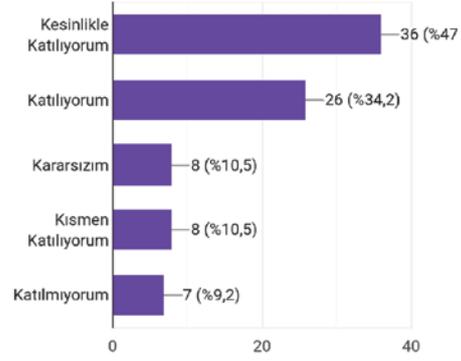
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

76 yanıt



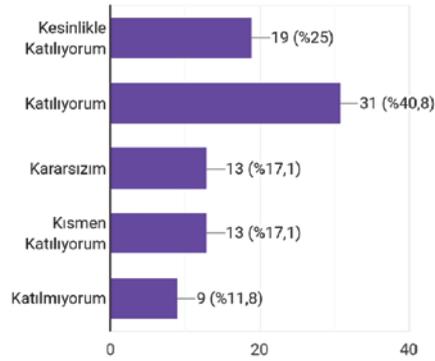
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

76 yanıt



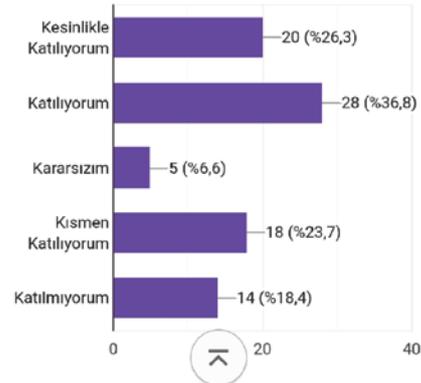
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

76 yanıt



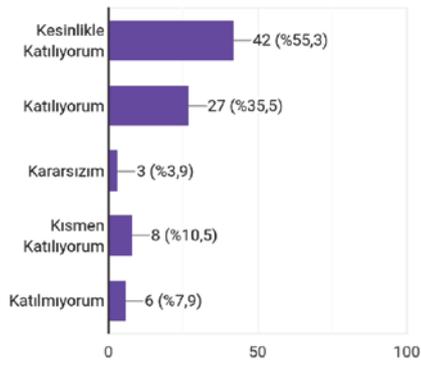
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

76 yanıt



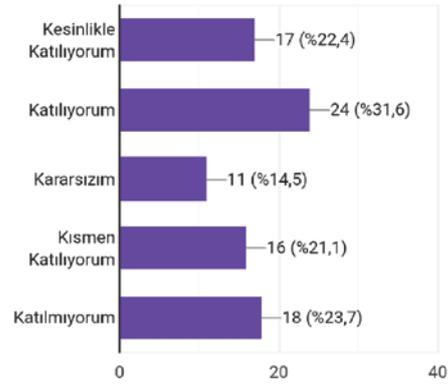
9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışını düşünüyorum.

76 yanıt



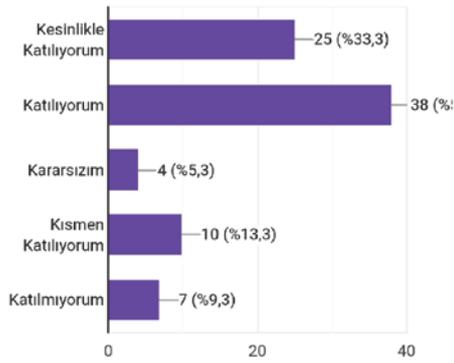
10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

76 yanıt



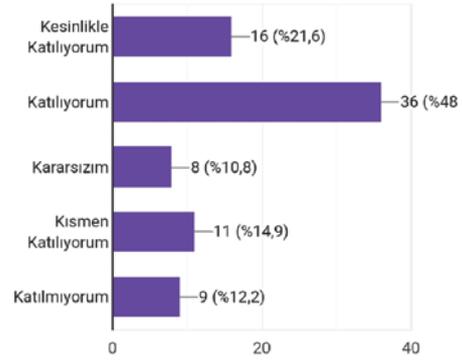
11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

75 yanıt



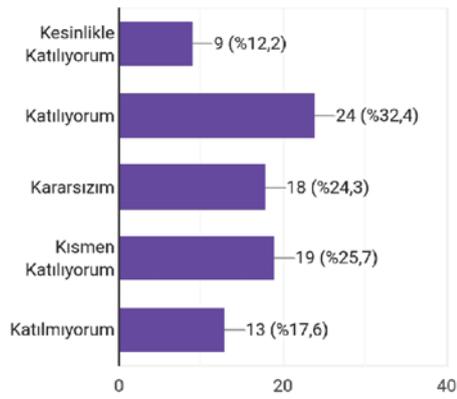
12- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

74 yanıt



13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

74 yanıt



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör şeklinde değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Ortaöğretimde okullaşma oranının yüksek olması.➤ Mesleki Açık Lisenin olması,➤ Meslek Edindirme kurslarının tam yıl açılabilmesi➤ Uygulama anasınıfının olması➤ Destek eğitim odasının hem lisede hem uygulama anasınıfında olması➤ Kayıt bölgemizde ulaşım imkânlarının elverişli olması➤ Öğrenciler arası arkadaşlık bağlarının güçlü olması➤ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri➤ Mezun öğrencilerimizin iş bulabilmeleri➤ Öğrencilerin öğretmenlerine istediği zaman ulaşabilmeleri➤ Destekleme yetiştirme kurslarının açılması➤ İş sağlığı ve güvenliği eğitimi almaları➤ Okulumuzun fiziki yapısının engelli öğrencilere uygun hak getirilmesi. Örneğin;(engelli öğrenci wc'si ve merdiven korumalıkları vb...)
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Tüm Çalışanları okul sağlığı ve hijyen eğitiminden geçirilmiş olması➤ İş sağlığı ve güvenliği eğitimi almaları➤ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi➤ Çalışanların ödüllendirilmesi➤ İdare – öğretmen – personel – veli ve öğrenci arasında iyi bir iletişimin sağlanmış olması➤ Deneyimli ve dinamik bir kadro yapısına sahip olması

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı ➤ Kurum içi yardımlaşma ve dayanışmanın istenen düzeyde olması, ➤ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği ➤ Norm kadro doluluk oranımızın yüksek olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kız öğrencilerin okumasına önem vermeleri ➤ Mesleki Eğitime önem vermeleri ➤ İdare ve öğretmenle işbirliği içinde olmaları ➤ Uygulama anasınıfımızın yeni açılmasına karşın velilerimizin bu sınıfları sahiplenmesi ve okul idaresine destek vermesi ➤ Uygulama anasınıfında Okul- Aile işbirliğine önem veren velilerimizin olması. ➤ Okul-Aile birliğinin aktif çalışması ve veli iletişimin güçlü olması. ➤ Bilinçli bir veli profilin olması, ve buna bağlı olarak öğrenci katılımının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul binamızın kat sayısının az olması ➤ Okulumuzun okullar bölgesinde yer alması ➤ Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul sertifikasına sahip olunması ➤ Okulun Teknolojik alt yapısının olması ➤ İlimizde sanayi kuruluşlarının çok olması ➤ Öğrencileri olumsuz yönde etkileyecek dış etmenlerden uzak olması ➤ Geniş bir bahçeye sahip olması ➤ Yanında mesken yerine yine başka bir okulun bulunması ➤ Okulumuza erişimin kolay olması ➤ Bahçesinde bir basketbol sahası ve uygulama anasınıfı için oyun alanı bulunması ➤ Sosyal faaliyetler için çok amaçlı salonun yapılması ➤ Okulumuza yönelik büyük bir kütüphane olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı ➤ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ➤ Eğitsel materyallerin kullanışlı ve yeterli olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Geçmiş yıllardan beri süregelen gelir gider bütçesinin dengeli olması ➤ Açık lise kayıtları, kantin kira, uygulama anasınıfı aidatlarından gelirin olması ➤ Uygulama anasınıfı ihtiyaçlarının tamamının veli aidatlarıyla karşılanması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demokratik katılımcı yönetim anlayışı ➤ Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması ➤ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı ➤ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, ➤ Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri ➤ Komisyonların(belirli gün ve haftalar komisyonlarının) etkin çalışması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı ➤ Çeşitli iletişim imkânlarının olması ➤ Kurum içi iletişim kanallarının herkese açık olması ➤ Okul Web sitesinden yeterli düzeyde kullanılması
Rehberlik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitsel değerlendirme ve tanılama ➤ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kitap okuma sayılarının hedefin altında olması ➤ Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısının az olması ➤ Parçalanmış veya sorunlu aile çocuklarının olması ➤ Sosyal,kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılımın az olması ➤ Ekonomik yetersizliği olan aile çocuklarının çok olması ➤ Başarı düzeyi düşük ve hedefi olmayan öğrencilerin çok olması ➤ Uygulama anasınıfı sınıf sayılarının uygun şekilde dağıtılması ➤ Uygulama anasınıfı kaynaştırma öğrencilerinin olduğu sınıflarda sınıf sayılarına dikkat edilmeyerek eğitimin zorlaşması. ➤ Uygulama anasınıfında öğretmenlerin teneffüs saati olmaması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul temizlik görevlilerinin her sene değişkenlik göstermesi ve hizmetli eksikliği ➤ Destek personelinin İŞKUR aracılığıyla gönderilmesi ve her yıl değişkenlik göstermesi.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Velilerin eğitim öğretime katılımlarının yetersizliği (LİSE) ➤ Öğrenci Velilerimizin e-okul sistemini az kullanmaları(LİSE) ➤ Velilerimizin devamsızlık ve not takibini yapmamaları(LİSE) ➤ Uygulama anasınıfı velilerinin eğitim-öğretime gereğinden fazla müdahale etmesi ➤ Uygulama anasınıfı velilerin,çevrenin ve ailenin okuldan yüksek beklentileri olması

Bina ve Yerleşke	➤ Anasınıfı oyun bahçesinde yeterli yeşil oyun alanı, uygulama bahçesinin bulunmaması
Donanım	➤ Uygulama anasınıfımızda gerekli internet alt yapısının henüz anlaşma aşamasında olması. ➤ Anasınıfında konferans salonunun olmaması. ➤ Destek eğitim odası, çocukların rahatça çalışabileceği atölye odalarının olmaması.
Bütçe	➤ Kayıt bölgemizde ekonomik durumu iyi olan hayırsever vatandaşların az olması
Yönetim Süreçleri	➤
İletişim Süreçleri	➤ Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanamaması(LİSE) ➤ Sosyal iletişim imkânlarından yeteri kadar yararlanılamaması
Sosyal Kültürel ve Sanatsal	➤ Okulumuzda sosyal kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın az olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	➤ Okulumuz devletimizin teşvik ettiği mesleki ve teknik öğretim kurumlarından biridir.
Ekonomik	➤ Okulumuzda eğitimin zorunlu ve parasız olması ➤ Kurumun yıllık giderlerini karşılamak açısından bağlı bulunan genel müdürlüğün bütçesinden temrinli ve temizlik için ödenek ayrılması. ➤ İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün okulumuza olan ilgi ve desteği ➤ Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması ➤ İl ekonomisinin hızla gelişmesi ➤ Okulumuzun sanayisi gelişmiş bir ilde olması
Sosyolojik	➤ Kayıt bölgemizin kozmopolit bir yapıya sahip olması
Teknolojik	➤ Bakanlık tarafından geliştirilen yazılımlar, projeler (Fatih Projesi, Mebbis ve e-okul, TEFBİS, EBA, DYNED vb.) ➤ Teknolojik imkânların bulunması ➤ İlimizde yerel basın-yayın organlarının bulunması
Mevzuat-Yasal	➤ Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerin olanak veren hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması

	➤ Bilgi edinme kanallarının çeşitli ve hızlı olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulun il merkezinde olması ➤ İlimizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime elverişli olması ➤ Okul çevresinde sitelerin tamamının özel güvenli olması ➤ Okulumuzda okul polisinin ve güvenlik görevlisinin bulunması.

Tehditler

Politik	➤ Öğrencilerin alanlarıyla ilgili lisans programlarına yerleştirilmesinde ek puan alamamaları
Ekonomik	➤ Sosyo ekonomik düzeyi düşük aile profilimizin olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Parçalanmış aile sayısının her geçen gün artış göstermesi ➤ Sosyal faaliyetlere katılımında karşılaşılan sıkıntılar ➤ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ➤ Donatım eksikleri ➤ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı(özellikle akıllı telefon)
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Müfredatların sürekli değişime uğraması ➤ Mevzuatların sürekli değişime uğraması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kocaeli bir sanayi kenti olduğu için hava kirliliğinin fazla olması ➤ Ülkemizin birinci kuşak deprem bölgesinde yer alması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okul Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Öğrenci genel sorunlar	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 8: Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Orta öğretimde devamsızlık
2	Kayıt bölgemizdeki yapılaşmanın hızlı ve dağınık olması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Veli-okul aile işbirliği

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Yabancı dil yeterliliği
6	Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
9	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
10	Öğretmen hizmet içi eğitime başvuru oranları
11	Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
12	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Hizmetiçi eğitim kalitesi
3	Okul ve dersliklerin fiziki kapasitesinin yetersizliği
4	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
7	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Mevzuatın sık değişmesi
10	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
11	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
12	Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
13	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleridoğrultusunda öncelikle hayata ve topluma, ara insan iş gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime girişimci birer iş kadını adayı olarak hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin amaç, ilke ve hedefleri doğrultusunda; disiplinli, çalışkan, meslekî ve teknik eğitim alanında; ilgi, yetenek ve hedefleri doğrultusunda yüksek öğretime hazırlayan; iş gücü ve hizmet alanlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun nitelikte insan yetiştiren; çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen; bilim ve teknoloji ışığında yeniliğe ve değişime açık; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; insana, topluma ve doğaya saygılı; milli, ahlâkî, insanî, manevî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren yüksek karakterli nesiller yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Vatan, Ülke, Bayrak Sevgisi
Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
Bilginin Bilince ve Beceriye Dönüşmesi

Objektiflik

İnsana Saygı

Kapsayıcılık

Evrensel Değerlere Saygı

Eşitlik ve Adalet

Çözüm Odaklı Olmak

Verimlilik ve Kalite

Fedakârlık

Girişimcilik

Sorumluluk

Ulaşılabilirlik

İş Ahlakına Bağlılık

Açıklık, Şeffaflık

Güvenilirlik

Saygı ve Hoşgörü

Etik Değerlere Bağlılık

Koşulsuz Güven

Güçlü ve Etkili İletişim

Dürüstlük

Çalışkanlık

Özveri

Samimiyet

Yüksek Moral

Sürekli İşbirliği ve dayanışma

Sürekli Akademik ve Sosyal Gelişim

Bağlılık

İşbirliği İle Belirlenen Kurallar

Performansa Dayalı Çeşitli Ödüllendirme Sistemleri

Karar Vermeye Etkin Katılım

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzdaki; başta engelli öğrencilerimiz olmak üzere öğrenim gören ve bizi tercih edecek öğrencilerine eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına ve öğrenim çağı dışındaki bireylerin mesleki açık lisede öğrenimlerini sürdürmelerine ve tamamlamalarına ortam sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.1	Ortaöğretim de Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	7,6	5	4	3	2	1
PG.1.1.1.2	Örgün eğitimde yirmi gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	9	6	5	3	1	1
PG.1.1.1.3	Eğitim Öğretimden Erken Ayrılma Oranı (%)	9,2	8	7	6	5	4

Tablo 9: Stratejik Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1.1	Okula sürekli devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilip ,okula devamlılıklarını sağlamak için planlar yapılacaktır.	Okul stratejik plan ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.1.2	Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik toplumda var olan olumlu algının sürdürülmesi için Sosyalyerel medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2.1	Kaynaştırma ve özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişimlerini ve devam etmeleriniSağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Okul stratejik plan ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2.2	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi için izleme ve değerlendirme yöntemleri geliştirilecektir.	Okul stratejik plan ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2.3	Tüm okul tür ve kademelerinde,sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılmadenelerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Okul stratejik plan ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.3.1	Öğrenci devamsızlıkları gün gün velilerin cep telefonlarına mesaj olarak bildirilecektir.	Okul idaresi	Her gün
1.1.1.3.2	Aile farkındalığının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Her dönem başında

Tablo 10: Stratejik Hedef 1.1Eylemler Tablosu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğretmenlerimizle koordineli çalışarak öğrenim görmekte olan öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, kendini geliştiren, mezun olduğunda istihdam sıkıntısı yaşamayan, dil becerileri gelişmiş, sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1

2019-2023 plan döneminde; öğretmenlerimizle birlikte bireylerin akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak ve başarı oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat,bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %	10	30	40	50	60	70	
PG.2.2.1.2	9. sınıf Ortaöğretim Öğrencilerinin Yıl Sonu Başarı Puan Ortalaması	52	60	65	70	75	80	
	10. sınıf Ortaöğretim Öğrencilerinin Yıl Sonu Başarı Puan Ortalaması	65	70	75	77	80	85	
	11. sınıf Ortaöğretim Öğrencilerinin Yıl Sonu Başarı Puan Ortalaması	70	75	80	83	85	88	
	12. sınıf Ortaöğretim Öğrencilerinin Yıl Sonu Başarı Puan Ortalaması	80	85	87	90	92	95	
PG.2.2.1.3	Lisans yerleştirme oranı	2	4	6	8	10	12	
	Ön lisans yerleştirme oranı	11	15	20	25	30	35	
PG.2.2.1.4	Ortaöğretimde 9. sınıf tekrarı oranı (%)	6.6	6	5	4	3	2	
	Ortaöğretimde 10. sınıf tekrarı oranı (%)	--	0	0	0	0	0	
PG.2.2.1.5	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan Öğrenci Oranı(%)	17	20	25	30	35	40	

PG.2.2.1.6	Onur veya İftihar belgesi alan Öğrenci Oranı (%)	6	10	15	20	25	30
PG.2.2.1.7	DYK kurslarına katılan öğrenci sayısı	120	150	200	250	300	350
PG.2.2.1.8	Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirmek için yapılan etkinlik sayısı	10	15	20	25	30	35

Tablo 11: Stratejik Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1.1	Bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları/kurs programları açılacaktır.	Okul idaresi	Her dönem başında
2.2.1.1.2	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Kültür ve edebiyat kulübü Değerler eğitimi kulübü Gezi kulübü	Eğitim öğretim süresince
2.2.1.1.3	Proje yarışmalarına, Tübitak Fuarlarına etkin katılımın teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.2.1.1.4	Öğrencilerdeki sınav kaygısının kalkması ve motivasyonun sağlanabilmesi için seminerler düzenlenecektir.	Okul rehber Öğretmeni	Mart ayı
2.2.1.1.5	Boş derslerin etkin olarak değerlendirilmesini sağlamak	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.2.1.1.6	Üniversite sınavlarında başarılı olan öğrenciler okula davet edilecek ve diğer öğrencilere motive edici konuşma yapmaları sağlanacaktır.	Alan şefleri	Eğitim öğretim süresince

Tablo 12: Stratejik Hedef 2.1 Eylemler Tablosu

Stratejik Hedef 2.2

2019-2023 stratejik plan döneminde; mesleki ve teknik eğitim ile işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirmek, istihdam edilebilirliklerini arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.2.1	Mesleki tanıtım faaliyet sayısı	6	30	32	34	36	40
PG.2.2.2.2	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.2.1.3	Ziyaret edilen işletme sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.2.2.1.4	İşletme gezilerine katılan öğrenci sayısı	300	400	500	600	700	800
PG.2.2.1.5	Sektörle İşbirliği için imzalanan Protokol sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.2.1.6	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında istihdam edilen birey sayısı	0	5	10	15	20	25
PG.2.2.1.7	E-mezun sitesi hakkında bilgilendirilen işveren sayısı	80	85	90	95	100	110

Tablo 13: Stratejik Hedef 2.2 Performans Göstergeleri Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.2.2.1	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Teknik müd. yrd.	Her dönem başında
2.2.2.2.2	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı izlenecektir.	Alan şefleri, teknik müd. yrd.	Ağustos ayı
2.2.2.2.3	Mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencilerinden işletmelerde beceri eğitimlerine gidenlerin mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı izlenecektir.	Koordinatör öğretmenler	Her dönem sonu
2.2.2.2.1-4	E-Mezun modülünün kullanımının yaygınlaştırılması teşvik edilecektir.	Teknik müd. yrd.	Eğitim öğretim süresince

Tablo 14: Stratejik Hedef 2.2 Eylemler Tablosu

Stratejik Hedef 2.3.

2019-2023 stratejik plan dönemi sonuna kadar evrensel değerleri içselleştirmiş,yabancı dil seviyesi uluslar arası platforma ulaşmış öğrenciler yetiştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 2.2.3.1	AB yi tanıma ve tanıtma seminerleri	0	4	6	6	6	6
PG.2.2.3.2	Erasmus ve AB projeleri	0	2	3	3	4	5
PG.2.2.3.3	Erasmus ve AB projeleri kapsamında Staj yapan öğrenci sayısı	0	12	24	36	48	60

Tablo 15: Stratejik Hedef 2.3 Performans Göstergeleri Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3.1.1	Öğretmen ve öğrencilerin katılımının sağlandığı AB'yi tanıtma seminerleri düzenlenecektir.	Teknik müd. yrd.	Her dönem başında
2.2.3.2.1	Öğretmenlerimizi kapsayan AB projelerine başvurularda bulunulacak ve katılım sağlanacaktır.	Alan şefleri, teknik müd. yrd.	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.3.3.1	Yerel yönetimlerden AB projeleri ile ilgili destek sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.3.3.2	Proje organizasyonlarını sağlayan firmalarla diyalog kurulacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince

Tablo 16: Stratejik Hedef 2.3 Eylemler Tablosu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim öğretimde verimliliği ve hizmet kalitesini artırmak için; okulumuzun beşeri, fiziki ve maliyat yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi sonuna kadar aktif bir izleme ve değerlendirme sistemiyle ürüne dayalı katılımcı, şeffaf, hesap verilebilir bir organizasyon oluşturarak personelimizin teknoloji kullanımını yaygınlaştırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1.1	Hizmet içi Eğitime katılan öğretmen sayısı (%)	10	20	25	30	45	60
PG.3.3.1.2	Bahçede kapalı spor salonu sayısı	0	0	0	0	1	1
PG.3.3.1.3	Beyaz Bayrak Sertifikası	Var	Var	Var	Var	Var	Var
PG.3.3.1.4	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	Var	Var	Var	Var	Var	Var
PG.3.3.1.5	İş Güvenliği Eğitimi verilen öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.1.6	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	16	18	20	22	24
PG.3.3.1.7	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	30	30	32	32	34
PG.3.3.1.8	Uygulama anasınıfına eko bahçe yapılması	0	0	1	1	1	1
PG.3.3.1.9	Uygulama anasınıfı bahçesine canlı hayvan besleme alanı yapılması	0	0	1	1	1	1
P.G.3.3.1.10	Uygulama anasınıfında öğrencilere yaşam becerisi kazandırmak için her sınıfın bir bölümüne Montessori bölümü oluşturulması	0	0	5	5	5	5

Tablo 17: Stratejik Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.1.1	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerden haberdar edilmesi ve katılımlarının sağlanması	Teknik müd. yrd.	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.1.2	Öğretmenlerin kendilerini geliştirebilecek hizmet içi eğitimlerinin verilmesi(Montessori, özel eğitim, masal terapistliği, oyun terapistliği)	Okul İdaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.1.3	Paydaşlarla ilişkilerin güncel tutulması	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.2.4	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Projelerinin devamının sağlanması	Müd. yrd.	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.2.5	Tüm öğrencilere İş Güvenliği Eğitiminin verilmesi	Alan şefleri	Eylül Ayı
3.3.1.3.6	Bahçede kapalı spor salonu yapılması ile ilgili işlemlerin yürütülmesi	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.7	Bahçede uygulama anasınıfı öğrencileri için oyun alanının düzenlenmesi	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.8	Uygulama anasınıfı için eko bahçe kurulması iş ve işlemleri	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.9	Uygulama anasınıfı için canlı hayvan besleme alanları oluşturulması iş ve işlemleri	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.10	Uygulama anasınıfında öğrencilere yaşam becerisi kazandırmak için her sınıfa bir bölümüne montessori bölümü oluşturulması iş ve işlemleri	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.11	Lise binası içinde koridorlarda uygun olan boş alanlarda sosyal etkinlik odaları oluşturulması	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.12	Okulumuzun sivil savunma ile sabotajlara karşı koruma planları hazırlanacaktır.	Sivil savunma kulübü, teknik müdür yardımcısı, alan şefleri	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.13	Personelin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.3.14	Personelin katılacağı doğal,tarihi yerlere gezi düzenlenecek	Gezi kulübü	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.15	Her dönem en az personel arasında dayanışma ve eğlence yemeği düzenlenecek	Değerler eğitimi kulübü	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.16	Okul personeline düzenlenecek yemek ve gezilere katılımı sağlamak için komisyon kurulacak.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.17	Özel günlerde personele destek olunacak (Emeklilik,doğum,taziye,hastane ziyareti)	Değerler eğitimi kulübü	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.18	Hazırlanacak olan etkinlikler için ekipler oluşturulacak(web sitesi,okul dergisi,sportif turnuva)	Sosyal etkinlikler kurulu	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.19	Üniversitelerden,aile ve sosyal politikalar müdürlüğünden uzman psikologlar,kişisel gelişim uzmanları getirilerek okul personeline bilgilendirme yapılacak.	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.20	Okul kurum memnuniyet anketleri yapılacak sonuçları bir önceki yıl ile karşılaştırılacak.İyileştirmeden sorumlu ekip ya da ekiplere dönüt vermek suretiyle iyileştirme çalışmaları yapılacak	Stratejik plan ekibi	Eğitim süresince öğretim
3.3.1.3.21	Stratejik Planlamanın gerekliliğinin öğretmenler tarafından önemsenmesi	Okul idaresi	Eğitim süresince öğretim

Tablo 18: Stratejik Hedef 3.1 Eylemler Tablosu

Stratejik Hedef 3.2.

Stratejik plan dönemi sonuna kadar veli desteği ve okulunkaynaklarını artırarak mevcut bütçeyi etkin bir şekilde kullanarak mevcut alt yapı ve donatım seviyesini yükseltmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.2.1	Okul aile birliği bütçesinin artırılması	152 000	160 000	165 000	170 000	175 000	180 000
PG. 3.3.2.2	Uygulama anasınıfından gelen öğrenci aidatlarının artırılması	120 000	130 000	140000	150000	160 000	170 000

Tablo 19: Stratejik Hedef 3.2 Performans Göstergesi Tablosu

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.2.1.1	Öğrenci velilerinin okula bağışlarının artırılması	Okul İdaresi	Her dönem başında
3.3.2.1.2	Uygulama anasınıfı aidatlarının aksatılmaması konusunda veli duyarlılığını artırmak	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
3.3.2.2.1	Sportif faaliyetler için destekleyici bulunması	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince

Tablo 20: Stratejik Hedef 3.2 Eylemler Tablosu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	300000	350.000	370.000	390.000	410.000	1 820.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	3000	3500	4000	4500	5000	20000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30.000	55.000	40.000	45.000	205.000
TOPLAM	328.000	188 500	429 000	434 500	460 000	2.045.000

Tablo 21: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Stratejik plan ile ilgili yapılan çalışmalar okulda muhafaza edilmektedir.