

## Programın Uygulanması

1. Program İl Millî Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile okul/kurumlara; uygulama kılavuzu ve kılavuzun ekleri (EK-1: Beslenme Dostu Okul Başvuru Formu, EK-2: Beslenme Dostu Okul Denetim Formu, EK-3: Okul Bilgi Formu, EK-4: Beslenme Dostu Okul Planı Formu) ile birlikte duyurulur.
2. Eğitim öğretim yılı başında İl Millî Eğitim Müdürlüğü il koordinatörü ve İl Sağlık Müdürlüğü il koordinatörü başkanlıklarında denetim ekibi üyeleri ile Programın il planlamasının (önceki çalışmaların değerlendirilmesi, çalışma takvimi oluşturma, gerekli ise ilçelerde oluşturulacak denetim ekibinin planlanması vb.) yapılması amacıyla toplantı düzenlenir.
3. Başvuru yapan okul/kurumun Başvuru Dosyası başvuru aşamasında İl Millî Eğitim Müdürlüğünce incelenir.  
İl Millî Eğitim Müdürlüğünce yapılan incelemede temel koşulların varlığı kontrol edilir.  
Temel koşullar: Başvuru Dosyasının varlığı ve dosya içeriğinin tam olmasıdır.
  - **Dosya içeriği tam değil ise**, okul/kuruma yazılı geri bildirim yapılır ve başvuru kabul edilmez. Okul/kurum, eksiklerini tamamlaması halinde tekrar başvuruda bulunabilir.
  - **Dosya içeriği tam ise**, başvurusu ile birlikte okulun/kurumun dosyası incelenmek üzere İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı'nın ilgili birimine iletilir. İl Sağlık Müdürlüğünce dosya içeriklerinin uygunluğu incelenir. Dosyası tam olan okul/kurum denetim ekibi tarafından EK-2: Beslenme Dostu Okul Denetim Formu ile okulların açık olduğu dönemde okul/kurum ziyareti ile denetlenir. Yapılan denetim sonucunda **en az 75 puan** alan okul/kurum BDO sertifikası almaya hak kazanır.
3. EK-5'te yer alan BDO sertifikası İl Sağlık Müdürlüğünce basılarak İl Sağlık Müdürü ve İl Millî Eğitim Müdürü tarafından imzalanmasının ardından İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından okul/kuruma teslim edilir. Sertifika, düzenleme tarihinden itibaren 3 (üç) yıl geçerlidir.
4. Yapılan ilk denetim (başvuru denetimi) sonucunda geçerli puan alamayan okul/kuruma eksikleri bildirilerek 3 ay süre verilir. Okul/kurum, eksiklerin denetimi için 3 ay içinde/sonunda tekrar denetlenir.
5. Sertifika alan okul/kurum her eğitim-öğretim yılında bir kez denetlenir (takip denetimi). Söz konusu şartların devamlılığını sağlayamayan okul/kuruma eksikleri bildirilerek 3 ay süre verilir. Okul/kurum, eksiklerin denetimi için 3 ay içinde/sonunda tekrar denetlenir. Eksiklerini tamamlamamış olan okul/kurumun sertifikası geri alınarak iptal edilir.
6. Sertifika süresi dolan okul/kuruma, yapılan takip denetimi (okulun 3. takip denetimi) sonucunda koşulların devamını sağlaması halinde yeni tarihli sertifika düzenlenir.
7. BDO sertifikası almaya hak kazanan okul/kurumların, İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde yetkilendirilmiş personel tarafından HTS içinde yer alan BDO Modülüne kayıtları yapılır.
8. BDO sertifikası almaya hak kazanan okul/kurumların, e-Okul MEM işlemleri 'Okul Sağlığı Bilgileri' giriş ekranına gerekli kayıtlarının yapılması sağlanır.
9. Her eğitim-öğretim yılı için program kapsamında yürütülen faaliyetlerin değerlendirilmesi amacıyla, Haziran ayının son iki haftasında İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü koordinatörleri ve denetim ekibinde yer alan personeller ile yıllık değerlendirme toplantısı yapılır. Toplantı raporu İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü makamına sunulur, Sağlık Bakanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığı'na iletilir.